



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЫРГЫЗСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. М.Рыскулбекова



Наименование дисциплины и код: Практический курс русского языка. Б.1.2.

Лектор	Тиленбаева Н.Ы.
Контактная информация:	0705108060
Количество кредитов:	4
Дата:	15.09.2021
Цель и задачи курса	Формирование коммуникативной компетенции специалиста, способного решать средствами русского языка актуальные задачи общения в различных сферах профессиональной деятельности
Описание курса	<p>Силлабус составлен в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования. Дисциплина входит в компонент цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и является обязательной для изучения.</p> <p>Курс русского языка для нефилологов, предполагающий формирование умений, навыков, ценностных ориентаций, носит практический характер. Из этого следует, что большая часть времени на занятиях курса отводится различного рода упражнениям и решению коммуникативных задач. Обучение студентов русскому языку строится на лексико-грамматическом материале, связанном с их будущей специальностью. Практическое владение русским языком обеспечит доступ к источникам информации на русском языке, без которой в настоящее время немыслима не только исследовательская деятельность будущего специалиста, но во многих случаях и чисто практическая. В условиях стремительного потока информации очень важно умение ориентироваться в нем, не отставая от новой научной мысли. Поиск информации в зарубежных источниках, в Интернете, ее отбор и использование осуществляется студентами при написании курсовых и выпускных квалификационных работ. В данном случае знание русского языка значительно облегчит работу студентов в их дальнейшей научно-исследовательской и практической работе. Языковой материал программы подчинен задаче развития коммуникативных навыков во всех видах речевой деятельности: в чтении, аудировании, говорении и письме.</p>
Пререквизиты	Знание русского языка в объеме средней общеобразовательной школы
Постреквизиты	
Компетенции	знать: признаки литературного языка; орфоэпические нормы;

	<p>самостоятельные и служебные части речи; синтаксическое строение словосочетания, простого и сложного предложений; типы и виды орфограмм и пунктограмм; структуру текста, смысловые типы текста.</p> <p>уметь: различать элементы нормированной и ненормированной речи; - пользоваться различными словарями русского языка, различать части речи в устной и письменной речи; различать простые и сложные предложения; пользоваться правилами правописания; различать смысловые типы текста; строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами, применять: использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и в повседневной жизни для совершенствования коммуникативных способностей.</p>
Политика курса	<p>Посещение: Если Вы по какой-либо причине не можете посещать занятия, ответственность за усвоение материала пройденного во время Вашего отсутствия возлагается на Вас.</p> <p>Требования: Все самостоятельные и аудиторные задания должны выполняться Вами к установленному сроку. Вы не должны опаздывать на занятия. Запрещается пользоваться мобильными телефонами во время занятий.</p> <p>Практические занятия. Во время практических занятий проводится введение, закрепление нового материала, а также устный и письменный опрос.</p> <p>Освоение дисциплины: русский язык предусматривает обязательное посещение практических занятий, а также самостоятельную работу студентов.</p> <p>Первый и второй рубежный контроль проводится в виде опроса по пройденным темам, по билетам (или вопросам).</p> <p>Сдача заданий в установленные сроки. Студент сдает задания в установленные сроки.</p>
Методы преподавания:	Словесный, игровой и интерактивные методы обучения
Форма контроля знаний	<ol style="list-style-type: none"> 1. предварительный контроль 2. текущий контроль 3. тематический контроль 4. рубежный контроль 5. итоговый контроль 6. отсроченный контроль.
Литература: Основная Дополнительная	<p>Литература:</p> <p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. УМК по русскому языку. /Ахметова С.Е./-2018 2. Попова, И. М. Русский язык для экономистов : учебное пособие для иностранных студентов / И. М. Попова, Е. Б. Патракеева, М. М. Глазкова. – Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014. – 80 с. – 3. Русский язык в сфере профессионального общения.

	<p>Составители: Муравьева Елена Николаевна, Кравцова Татьяна Анатольевна – Харьков: ХГУПТ, 2015</p> <p>4. Научный стиль в профессиональной экономической среде. – учебный комплекс.- Иркутск – Изд-во БГУ,2017</p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Буторина Е.П., Карнаух Н.Л. Русский язык и культура деловой речи: справочник-практикум. —М.: ООО «ТЕРМИКА.РУ», 2015. — 192 с.</p> <p>2. Современный экономический словарь. М.: Инфра-М, 1997.</p> <p>3. Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник. Практикум. М.: Флинта, Наука, 1997.</p>
СРС	<p>Расскажу вам о себе; Что в имени тебе моем? А. Вознесенский</p> <p>«В человеческом организме</p> <p>Сочинение на тему «Я и мои товарищи через 10 лет</p> <p>«С любовью о вузе».</p> <p>РАФТ «Моя Родина»</p> <p>«Мир природы в изображении писателей и поэтов</p> <p>«Экологическая ситуация в нашем городе»</p> <p>Моя любимая музыка</p> <p>Мой любимый фильм</p> <p>Работа по картине</p> <p>(описание репродукции картины художников.)</p> <p>Подборка пословиц по темам</p> <p>«Моя родословная».</p> <p>Чтение произведений русских и зарубежных авторов.</p> <p>Текст. Признаки текста. Тема и основная мысль текста.</p> <p>Функционально-смысловые типы речи. Функциональные стили речи.. Научный стиль речи. Коммуникативные задачи текста.</p> <p>План и его составление в научной сфере. Виды плана.</p> <p>Составление аннотации, рецензии. Стилистические ошибки и недочеты культуры речи. Деловой этикет. Деловое общение.</p>
Примечание.	

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЫРГЫЗСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. М.РЫСКУЛБЕКОВА

Кафедра государственного и официального языков

ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ
(Syllabus)

По дисциплине: Русский язык

Для студентов направления, профиля/ специальности:
580300 «Коммерция», 600200 «Туризм», 580500 «Бизнес-информатика».

форма обучения: дневная

Всего 4 кредита

Курс- 1

Семестр - 1,2

Количество рубежных контролей (РК)- 8

СРС 60 часов,

Экзамен 1 семестр

Всего аудиторных часов 60

Общая трудоемкость 120 часов

Бишкек-2021

Силлабус составлен на основании

/документ кем и когда выдан/

Силлабус разработала преподаватель Тиленбаева Н.Ы.

Обсужден и рекомендован на заседании кафедры

«09» сентября 2021 г., протокол № 1

Зав. кафедрой _____ /Жапаралиева Н.Ж./

ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ (Syllabus)

Курс: Практический курс русского языка

Время: Понедельник – пятница

Предварительные обязательные курсы: Нет

Преподаватель : Тиленбаева Н.Ы.

Офис: каб.115

Офисные часы: Понедельник-пятница

Телефон: 0705108060

1.Описание курса:

Данная программа предназначена для студентов, окончивших русскую школу с родным языком обучения.

Курс носит коммуникативно-практический характер: совершенствование русской речи студентов в различных сферах коммуникации: официально-деловой, учебно-профессиональной, научной, разговорно-бытовой, также совершенствование практических навыков студентов в области орфографии, пунктуации и грамматики.

В связи с переходом многих учебных заведений на Болонскую систему обучения программа предусматривает большую самостоятельность в усвоении языкового материала. Преподаватель в своей работе должен стремиться не только развивать рефлексорную способность вспоминать и применять правила русского языка, но и активизировать мыслительную деятельность студентов, вырабатывать у них умения и навыки самостоятельной работы над учебным материалом курса. Эта цель может быть достигнута при условии дифференцированного подхода в зависимости от общей подготовленности студентов к восприятию учебного материала.

Теоретические сведения о языке, правила орфографии, пунктуации, грамматики рекомендуется изучать параллельно и комплексно с речевыми темами, уделяя основное внимание стилистике и развитию навыков грамотной устной и письменной речи. В связи с этим целесообразно проводить на занятиях стилистический анализ отрывков из произведений художественной литературы, общественно-политической, научно-популярной литературы, периодических и специальных изданий по усмотрению преподавателя.

В результате обучения практическому курсу русского языка в вузе на основе обобщения и углубления теоретических и практических знаний владения устной и письменной речью студенты должны уметь свободно, коммуникативно оправданно излагать свою мысль, использовать справочный материал.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ:

Современного специалиста должны отмечать общая и профессиональная культура, выразителем которой является язык, «душа нации». В настоящее время, когда основное количество профессий составляют профессии речевые, когда общество

строится на изобретении мыслей, выраженных в речи, самой надёжной рекомендацией для человека в его творческой деятельности и общественной жизни является высокая культура устной и письменной речи, знание родного языка и умение пользоваться его стилистическим многообразием.

Актуальный и общественно значимый курс «Русский язык» нацелен на повышение уровня коммуникативной компетенции, что предполагает, прежде всего, умение оптимально использовать средства языка при устном и письменном общении в данной речевой ситуации.

Основные задачи курса состоят в одновременном формировании у студентов трёх аспектов компетенции: нормативного (предполагающего знание литературных норм и умения использовать их в речи), коммуникативного (что связано с выбором языковых средств, выполняющих поставленные задачи общения), эстетического (его определяет соблюдение норм поведения, тактичность, деликатность).

3. В результате изучения дисциплины специалист должен обладать следующими компетенциями:

Знать:

- нормы литературного языка, виды речевых ошибок;
- правила письменной официально-деловой речи в соответствии с ее практической направленностью;
- нормы официально деловой письменной речи.

Уметь:

- создавать и грамотно оформлять устные и письменные высказывания с точки зрения норм литературного языка и требований «хорошей» речи; уметь редактировать собственные и чужие тексты (на примере деловых документов и образцов публичного выступления);
- реализовывать коммуникативные намерения в различных правовых (устных и письменных) высказываниях, соблюдая правила речевого этикета, исходя из жанровых форм высказываний;
- работать с оригинальной литературой по специальности;
- работать с языковыми словарями;
- осуществлять разные виды речевой деятельности; перерабатывать, хранить, воспроизводить информацию, полученную в ходе чтения и слушания.

Владеть:

- навыками и умениями речевой деятельности применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации, основами публичной речи;
- основной иноязычной терминологией специальности, знать русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи.
- говорением с целью свободного общения (уметь вести беседу, деловой телефонный разговор, обмениваться информацией и т. д.);
- формами деловой переписки, иметь представление о форме договоров, контрактов.

С целью проведения контроля над результативностью усвоения учебного материала на разных этапах предусмотрены различные виды контроля по модулям.

Календарно-тематический план распределения часов с указанием недели, темы

№	Дата	Тема	Ко- л- во ча- со- в	Литерату- ра	Вопросы по модулям
1 семестр, 1 модуль					
1	15.09- 17.09.2021	Русский язык- средство межнационального общения. Знакомство – презентация. Роль имени существительного в достижении точности, информативности, выразительности речи.	2	https://interneturok.ru/lesson/russian/6-klass/bglava-3b/imya-suschestvitelnoe-leksiko-semanticheskie-razryady-imen-suschestvitelnyh	
2	20.09- 24.09.2021	Простой и сложный мир семьи. Семейные традиции и обычаи. Род несклоняемых имен существительных. Колебания в роде имен существительных.	2		
3	27.09- 01.10.2021	Человек. Портрет. Характер. «В человеке должно быть все прекрасно ...» (А. Чехов). Национальные стереотипы поведения. Употребление имени прилагательного.	2	А.П. Чехов «Красавицы» https://interneturok.ru/lesson/russian/6-klass/tema/razryady-prilagatelnyh-po-znacheniyu	
4	04.10- 08.10.2021	Система образования в Кыргызстане и других странах. Мой университет. Употребление глаголов в речи	2	https://interneturok.ru/lesson/russian/6-klass/bglagolb/ponyatie-glagolarlarol	
5	11.10- 15.10.2021	Людей неинтересных в мире нет... Ученые-экономисты. Причастие. Образование действительных и страдательных причастий. Краткая	2		

		форма причастия			
6	18.10-22.10.2021	Здоровый образ жизни. Деепричастие, образование деепричастий.	2	Видеофильм.	
7	25.10-29.10.2021	Экскурсия в НБ. Национальная библиотека. Употребление имен числительных.	2		1 Части речи.
8	01.11-05.11.2021	Письменная работа.	2		
1 семестр, 2 модуль					
9	08.11-12.11.2021 1	«Кыргызстан на карте мира». (Культура, политика, экономика) . Употребление местоимения в речи. Определительные местоимения сам, самый, каждый, любой, всякий.	2	https://interneturok.ru/lesson/russian/6-klass/bmestoimenieb/mestoimenie-kak-chast-rechi-	2 модуль Просток предложение
10	15.11-19.11.2021 1	Человек и природа. Охрана окружающей среды Употребление наречия в речи.	2	Видеофильм	
11	22.11-26.11.2021 1	Человек и искусство. Словосочетание и предложение.		https://interneturok.ru/lesson/russian/8-klass/slovosochetani-e/slovosochetanie-ego-stroenie-i-grammaticeskoe-znachenie?block=content	
12	29.11-03.12.2021 1	Человек и закон. Главные члены предложения		3, с. 37-41 https://interneturok.ru/lesson/russian/8-klass/prostoe-predlozhenie/prostoe-predlozhenie-poryadok-slov-v-predlozhenii-logicheskoe-udarenie	
13	06.12-10.12.2021 1	Труд- основа жизни Второстепенные члены предложения	2	Презентация.	
14	13.12-17.12.2021 1	Моё будущее – в моей профессии. Односоставные предложения.			2 модуль. Словосочетание и предложение

					ние.
15	27.12-31.12.2021	Письменная работа	2		
2 семестр, 1 модуль					
1	07.02-11.02	Как начинать свой бизнес? Сложное предложение. ССП. Соединительные, разделительные и противительные союзы.	2	https://interneturok.ru/lesson/russian/9-klass/slozhnoe-predlozhenie/osnovnye-vidy-slozhnyh-predlozheniy?block=content 3, с.46-63	
2	14.02-18.02	Рынок. Персонажи рыночной экономики. СПП с придаточными изъяснительными.	2	https://interneturok.ru/lesson/russian/9-klass/slozhnopodchinyonnye-predlozheniya/slozhnopodchinyonnye-predlozheniya-s-privdatochnymi-izyasnitelnymiizb 3, с.5-9	
3	21.02-25.02	Банковская система. .СПП с придаточными определительными.	2	https://interneturok.ru/lesson/russian/9-klass/slozhnopodchinyonnye-predlozheniya/slozhnopodchinennye-predlozheniya-s-privdatochnymi-opredelitelnyim 4, с.21-28	
4	28.02-04.03	Маркетинг. СПП с придаточными обстоятельственными.	2	4, с.31-38	

5	07.03-11.03	Менеджмент. Тайм-менеджмент. Управление личным временем. Круглый стол по проблеме «Самомотивация»–инструмент успеха. Бессоюзное сложное предложение	2	https://interneturok.ru/lesson/russian/9-klass/bessoyuznye-slozhnye-predlozheniya/zakreplenie-i-obobschenie-materiala-po-teme-bessoyuznye-slozhnye-predlozheniya бсп 4, с.42-46	1 модуль Сложное предложение
6	14.03-18.03	Литературный язык и его функциональные стили и разновидности. Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования.	2	https://interneturok.ru/lesson/russian/8-klass/tekst/stili-rechistroenie-teksta	
7	21.03-25.04	Стиль художественной литературы	2	https://interneturok.ru/lesson/russian/8-klass/tekst/hudozhestvennyy-stil	
8	28.03-01.04	Публицистический стиль и его назначение. Публичная речь	2	https://interneturok.ru/lesson/russian/8-klass/tekst/publitsisticheskiy-stil	
2 семестр, 2 модуль					
9	04.04-08.04	Общая характеристика научного текста и жанровое своеобразие письменной научной речи. Термин и дефиниция в научной речи. Экономическая терминология	2	https://interneturok.ru/lesson/russian/8-klass/tekst/nauchnyy-stil	
10	11.04-15.04	Составление и оформление вторичных учебно-научных текстов	2		
11	18.04-22.04	Официально-деловой стиль речи. Письменная деловая речь. Жанровое разнообразие письменной деловой речи (типы и виды документов)	2	https://interneturok.ru/lesson/russian/8-klass/tekst/ofitsialno-delovoy-stil	
12	25.04-29.04	Упражнения на составление деловых бумаг	2	Образцы деловых бумаг	
13	02.05-06.05	Устные формы делового общения.	2	Видеофильмы. Презентация	
14	09.05-13.05	Деловая игра. «Я устраиваюсь на работу».	2		2 модуль Функциональные стили

					речи.
15	16.05-20.05	Речевой этикет. Подведение итогов курса	2	Презентация	
	ИТОГО		60		

1. ГРАФИК САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

№ п\п	дата	Содержание работы	Кол-во часов	Виды работ (эссе, презентация, доклад и др.)	Форма контроля
1	1 н.	Расскажу вам о себе; Что в имени тебе моем? А. Вознесенский «В человеческом организме»	2	Сочинение-миниатюра	Письмен.опрос
2	2	Сочинение на тему «Я и мои товарищи через 10 лет»	2	Сочинение-миниатюра	Письмен.опрос
3	3	Орфографические и орфоэпические нормы русского языка.	2		
4	4	«С любовью о вузе». Морфологические нормы им. сущ.	2	Сообщение по теме.	
5	5	РАФТ «Моя Родина»	2	Эссе по методу РА	Письмен.опрос
6	6	«Мир природы в изображении писателей и поэтов»	2	Сочинение-миниатюра .	Письменный опрос
7	7	«Экологическая ситуация в нашем городе» Употребление числительного в речи.	2	Сообщение по теме.	
8	8	Моя любимая музыка	2	Мини-доклад.	Устный опрос
9	9	Мой любимый фильм	2	Сочинение-миниатюра	Устный опрос
10	10	Подборка пословиц по темам	2		
11	11	Моя родословная»	2	Сообщение по теме. Создание генеалогического о дерева	
12	12	Ученые-экономисты.	2		Устный опрос
13	13	Профессии сегодняшнего дня и цифрового будущего	2	Рассказ.	Устный опрос
15	14-15	Составление словаря по специальности.	4	Сообщение по теме.	Устный опрос
16	16	Прочитайте текст Р. Фишера, У. Юри и Б. Патона Роджер Фишер, Уильям Юри,	2	Чтение текста..	Устный опрос

		Брюс Паттон. Переговоры без поражения. Гарвардский метод и ответьте на вопросы.			
17-18	17-18	<p>Ответить на вопросы.</p> <p>1) В каких сферах жизни люди вступают в переговоры?</p> <p>2) В чем состоит мягкий способ ведения переговоров?</p> <p>3. К чему стремится собеседник, избравший жесткую манеру ведения переговоров?</p> <p>4. Чем отличается гарвардский метод ведения переговоров от двух традиционных методов?</p> <p>5) В чем преимущества метода принципиальных переговоров?</p> <p>6. На чем, по мысли авторов, должен основываться итог переговоров: на личных предпочтениях или на учете истинных интересов сторон?</p>	4	Ответы студентов.	Устный опрос
19-20	19-20	<p>1. Прочитайте текст.</p> <p>2. Озаглавьте данный текст.</p> <p>3. Объясните значение экономических терминов, которые содержатся в данном тексте.</p> <p>4. Сформулируйте главную мысль текста.</p> <p>5. Составьте вопросы к тексту, отражающие его содержание.</p> <p>6. Составьте вопросный и номинативный план текста.</p> <p>7. Напишите главную информацию текста в виде тезисов.</p> <p>8. Используя план и тезисы, подготовьте пересказ текста.</p>	4		Устный опрос
21	21	<p>Напишите числительные словами.</p> <p>1. Более 2500 предприятий улучшили свои финансовые показатели.</p> <p>2. Банк несет ответственность перед 78250 вкладчиками.</p> <p>3. Торговая сеть поддерживает отношения с 4127 поставщиками.</p> <p>4. Проведенная сделка с 4260 акциями комбината вызывает подозрения.</p> <p>5. Планируется выпуск в обращение 2480 облигаций.</p>	2		Устный опрос

		<p>6. На ремонт здания было потрачено около 86752 руб.</p> <p>1. После непрерывного двухмесячного падения фондовый индекс остановился на 7654 пунктах.</p> <p>2. В скором времени откроется еще несколько магазинов общей площадью свыше 4850 кв. м.</p> <p>3. До конца 2009 г. планируется установить еще 2874 автоматов по продаже кофе.</p> <p>4. Фондовый индекс впервые за последние пять лет опустился ниже 2500 пунктов.</p>			
22	22	Прочитайте статью «Понятие о функциональных стилях речи»	2	Понятие о функциональных стилях речи. Доклад	Устный опрос
23	23	Виды деловых писем	2	Презентация.	Устный опрос
24	24	Ли Якокка. Карьера менеджера	2	Ответы на вопросы.	Письм. опрос.
25-26	25-26	Томас Манн. Богатство Англии во внешней торговле, или баланс нашей внешней торговли как регулятор нашего богатства	4	Ответы на вопросы.	Устный опрос
27	27	Невербальные средства общения	2	Презентация.	Устный опрос
28	28	Национальные особенности деловой коммуникации в разных странах	2	Сообщение.	Устный опрос
29-30	29-30	Глоссарий терминов.	4	Составить словарь.	Письм. опрос.
	ИТОГО		60		

График самостоятельной работы студентов (1 семестр)

№	Недели Месяцы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	Суммы баллов
1	Текущий контроль	15				15						10						40 баллов
2	Срок сдачи СРС*.	05.10 – 15.10.				14.11 – 20.11.						16.12 – 31.12						

№	Недели Месяцы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	Суммы баллов
1	Текущий контроль	15				15						10						40 баллов
2	Срок сдачи СРС*.	22.02-27.02				30.03-07.04						26.04-03.05						

Литература:

Основная литература:

5. УМК по русскому языку. /Ахметова С.Е./-2018
6. Попова, И. М. Русский язык для экономистов : учебное пособие для иностранных студентов / И. М. Попова, Е. Б. Патракеева, М. М. Глазкова. – Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014. – 80 с. –
7. Русский язык в сфере профессионального общения. Составители: Муравьева Елена Николаевна, Кравцова Татьяна Анатольевна – Харьков: ХГУПТ, 2015
8. Научный стиль в профессиональной экономической среде. – учебный комплекс.- Иркутск – Изд-во БГУ, 2017

Дополнительная литература:

1. Буторина Е.П., Карнаух Н.Л. Русский язык и культура деловой речи: справочник-практикум. —М.: ООО «ТЕРМИКА.РУ», 2015. — 192 с.
2. Современный экономический словарь. М.: Инфра-М, 1997.
3. Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник. Практикум. М.: Флинта, Наука, 1997.

Политика выставления баллов

1. Все задания должны быть выполнены к установленному времени.
2. Каждый студент по разделам курса должен пройти устный и письменный опрос (в назначенное время)

3. В течение первого семестра группы студентов должны провести презентацию «Торговая марка» (отраженное личностных качеств), предусмотрены поощрительные баллы.
4. По каждому модулю в строго указанное время сдавать письменные работы.

Критерии оценок:

В каждом семестре по два модуля (раздела). В установленные дни студенты должны сдавать модули. В течение курса студенты должны сдать четыре модуля. До сдачи модульных вопросов предусмотрены контрольные работы, за что присуждается определенное количество баллов.

Итоговый рейтинг – контроль обязателен для всех студентов, независимо от того, сколько баллов набрано в течение семестра.

Модуль считается зачтенным, если студент набрал минимальное количество баллов. За семестр студент должен заработать максимально 100 баллов, за каждый модуль по 40 баллов максимально, 20 баллов – итоговый экзамен, предусмотрены дополнительные баллы по посещаемости, активности на занятиях, выполнению заданий, презентаций, проведению деловых игр, написанию эссе, докладов и рефератов по темам курса.

Если студент не смог сдать модуль во время рейтинг – контроля по уважительной причине, то сдача модуля допускается с разрешения деканата факультета.

Шкала переводов баллов в оценки:

85-100	- отлично
70 - 84	- хорошо
50-69	- удовлетворительно
0-49	- неудовлетворительно

Распределение баллов по видам учебных работ

№/п	Наименование работ	Распределение баллов
1	Текущий контроль	40
2	Промежуточный контроль	40
3	Итоговый контроль	20
ИТОГО		100

Оценка “отлично” выставляется за безупречную демонстрацию знаний по исследуемому вопросу, которая включает в себя не только полный ответ на поставленный вопрос с использованием основной и дополнительной литературы, но и умение доступно, ясно и понятно презентовать свои знания;

Оценка “хорошо” выставляется за полноценный ответ с использованием базовых источников при отдельных формальных погрешностях (к примеру, презентационные ошибки изложения материала);

Оценкой “удовлетворительно” отмечается знание материала в общем, основанное на отдельных источниках при наличии грубых содержательных ошибок в ответе;

“Неудовлетворительно” признается отсутствие знаний по существу поставленной задачи.

ПОЛИТИКА КУРСА

Студент имеет право:

- в случае пропуска занятий **по уважительной причине** сдать преподавателю в индивидуальном порядке пропущенные им темы (на СРС) без снижения балла;
- в случае пропуска занятий **по уважительной причине** сдать преподавателю в индивидуальном порядке рубежный (промежуточный контроль) без снижения балла;
- высказывать личное мнение по вопросам, касающимся обсуждаемой темы (после изложения учебного материала);
- обращаться к преподавателю по вопросам кредитной системы обучения (на СРС).

Студент обязан:

- вовремя приходить на занятия;
- не пропускать занятия без уважительной причины (в случае пропуска предоставлять мед.справку или другой документ, подтверждающий уважительность причины пропуска занятия);
- быть терпимым, открытым и доброжелательным к сокурсникам и преподавателю;
- бережно относиться к имуществу университета;
- не отвлекаться на занятиях, не мешать сокурсникам;
- отключать сотовый телефон.

По окончании курса сдается экзамен в письменной форме; **пересдача экзамена с целью повышения оценки не допускается.**

Все задания должны быть сданы своевременно. Задания, выполненные с опозданием на одно занятие, оцениваются ниже на 10%, на два занятия – на 20%; задания, выполненные с опозданием на три занятия, не принимаются. Устные ответы на практических занятиях оцениваются на «отлично» (90-100%), ответ с опорой на конспект оценивается на «хорошо» (89-75%), чтение конспекта – на «удовлетворительно» (74-50%).

В ходе изучения курса преподавателем будут регулярно осуществляться разные виды и формы контроля знаний студентов.

Текущий контроль: обязательное посещение практических занятий и активное участие в обсуждении вопросов темы; выполнение заданий СРС - решение познавательных заданий, написание рефератов.

В семестре будет проведено **два рубежных** контроля.

Итоговый контроль по дисциплине – **экзамен** (письменный)

Итого максимальный рейтинг составляет **100** баллов.